

**EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTA**

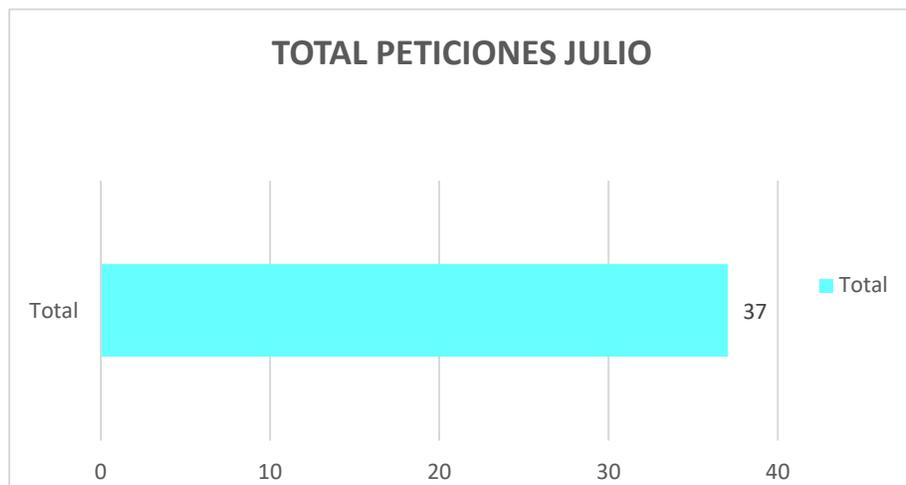
**RENOBO**

**OFICINA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ASUNTOS SOCIALES  
ATENCIÓN Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA**

**INFORME PQRS JULIO DE 2025**

**BOGOTÁ, D.C.**

## TOTAL PETICIONES RECIBIDAS EN JULIO DE 2025

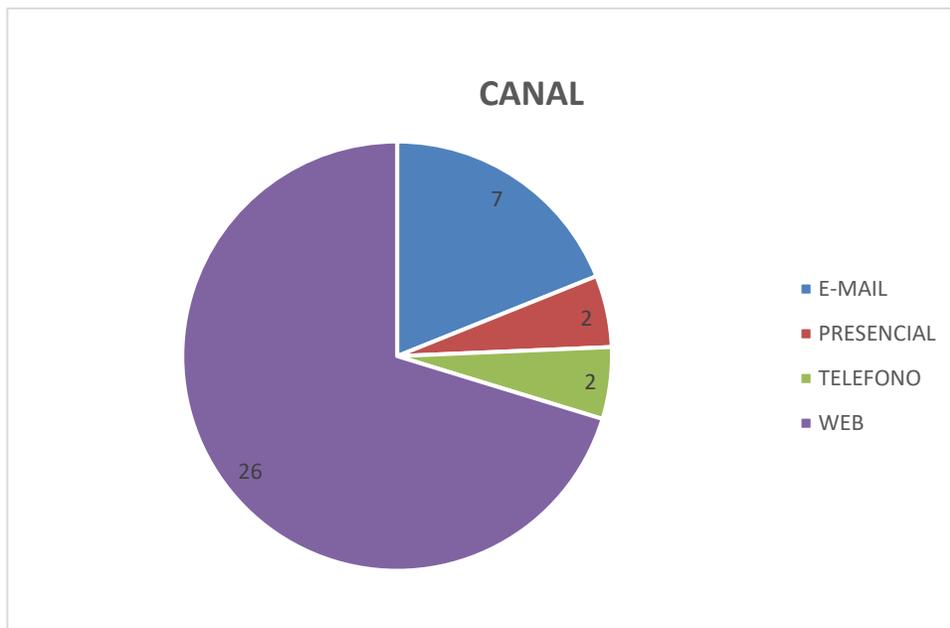


### Análisis

En el mes de julio se recibieron treinta y siete (37) peticiones, de las cuales ingresaron por el canal Web veintiséis (26), por e-mail siete (7), por el canal telefónico dos (2) y por el canal presencial dos (2).

### CANALES DE INTERACCIÓN

CANAL	TOTAL	PORCENTAJE
E-MAIL	7	19,33%
PRESENCIAL	2	5,49%
TELEFONO	2	5,56%
WEB	26	69,62%
<b>Total general</b>	<b>37</b>	<b>100,00%</b>

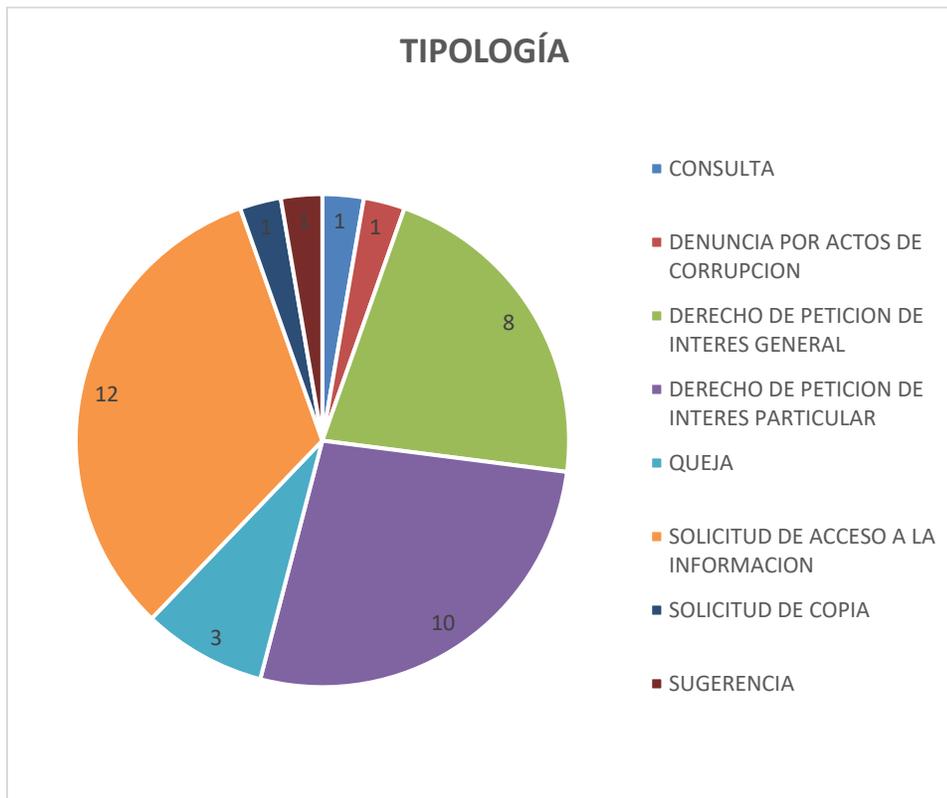


### Análisis

Para el mes de julio el canal web fue el más utilizado por la ciudadanía.

### 3. TIPOLOGÍA

TIPOLOGÍA	TOTAL	PORCENTAJE
CONSULTA	1	2,49%
DENUNCIA POR ACTOS DE CORRUPCION	1	2,59%
DERECHO DE PETICION DE INTERES GENERAL	8	21,59%
DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	10	26,38%
QUEJA	3	8,04%
SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION	12	33,38%
SOLICITUD DE COPIA	1	2,57%
SUGERENCIA	1	2,96%
<b>Total general</b>	<b>37</b>	<b>100,00%</b>



### Análisis

Para el mes de julio la solicitud de acceso a la información fue la más utilizada por la ciudadanía.

### 4. SUBTEMAS

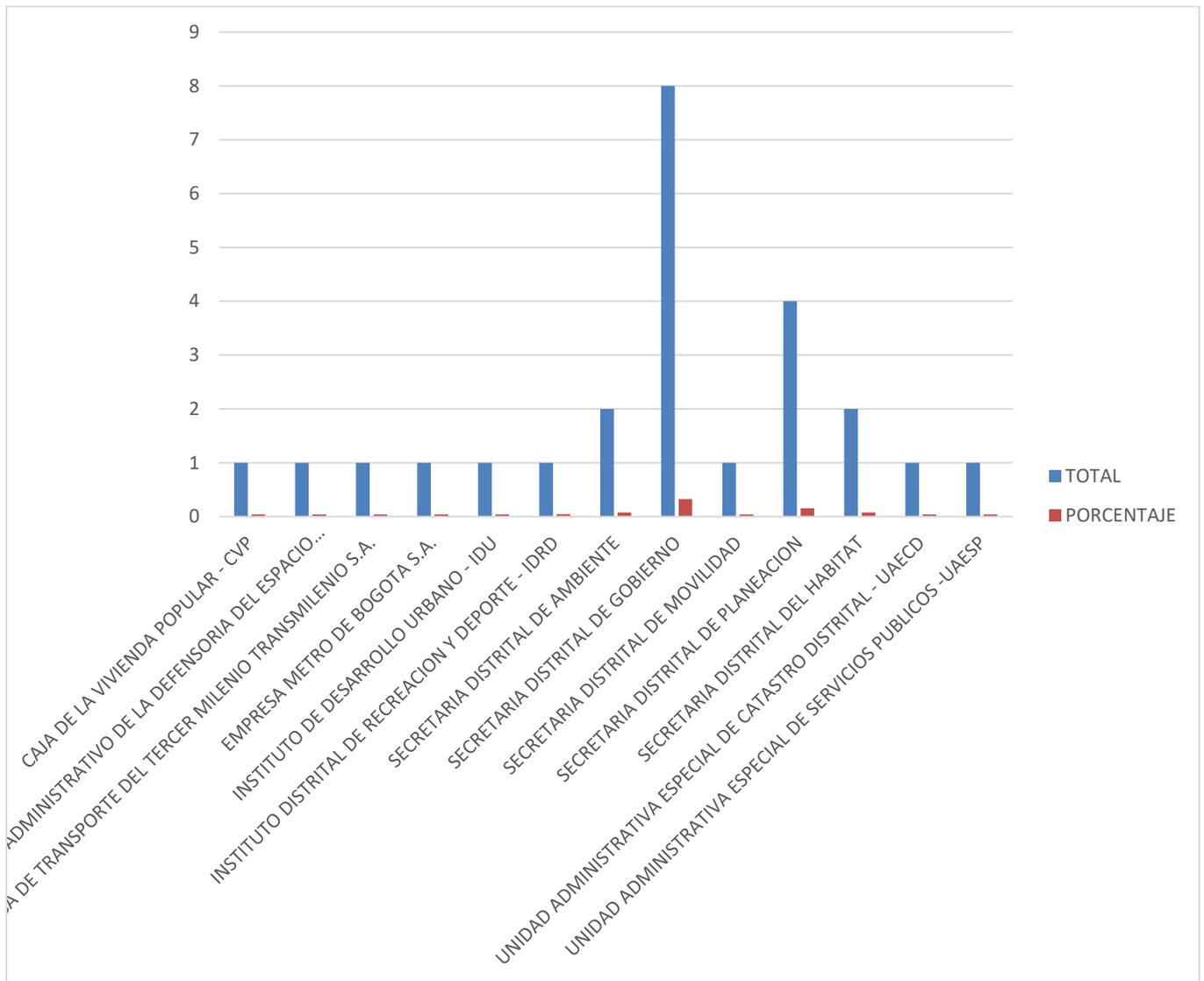
SUBTEMAS	TOTAL	PORCENTAJE
ADMINISTRACION COMPRA Y ADQUISICION DE PREDIOS	1	4,70%
ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO	1	4,57%
ATENCION Y SERVICIO A LA CIUDADANIA/SUBSIDIOS	6	24,89%
BANCO DE TIERRAS BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS COMERCIALIZACION DE PROYECTOS	6	24,93%
OBRAS DE URBANISMO Y ESTUDIOS TECNICOS	2	8,09%
TEMAS DE CONTRATACION INFORMACION SOBRE CONTRATOS	3	11,69%
VEEDURIAS CIUDADANAS	5	21,13%
<b>Total general</b>	<b>24</b>	<b>100,00%</b>

### Análisis:

Los subtemas que más se presentaron fueron Banco de tierras, Banco de Programas y Proyectos, comercialización de proyectos y Atención y servicio a la ciudadanía.

## 5. TOTAL TRASLADADAS POR NO COMPETENCIA

ENTIDAD	TOTAL	PORCENTAJE
CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR - CVP	1	3,86%
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO - DADEP	1	3,89%
EMPRESA DE TRANSPORTE DEL TERCER MILENIO TRANSMILENIO S.A.	1	3,95%
EMPRESA METRO DE BOGOTA S.A.	1	4,35%
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU	1	3,93%
INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE - IDR D	1	4,50%
SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE	2	7,91%
SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO	8	32,44%
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	1	3,93%
SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION	4	15,60%
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT	2	7,62%
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL - UAECD	1	4,07%
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS -UAESP	1	3,95%
<b>Total general</b>	<b>25</b>	<b>100,00%</b>



**Análisis:** Veinticinco (25) peticiones fueron trasladadas por competencia a otras entidades, comparado con el mes de junio de 2025, subió el número de traslados.

## 6. SUBTEMAS VEEDURÍAS CIUDADANAS

<b>No. De Petición</b>
<b>3356642025</b>
<i>Le solicito a su despacho un análisis exhaustivo sobre esta situación y proceda a desvincular de su entidad a los EMPLEADOS PROVISIONALES que ya cumplen los requisitos de edad y semanas en los regímenes privado o público, teniendo en cuenta que para el caso de estos no son empleados en CARRERA ADMINISTRATIVA y además no pueden ser beneficiarios de la edad de retiro forzoso, en este 2025.</i>
<b>Total general: 1</b>

**Análisis:** En el mes de julio se presentó una (1) petición con el subtema Veeduría Ciudadana.

## 7. PETICIONES CERRADAS AL PERIODO

DEPENDENCIAS	PERIODO ACTUAL	PERIODO ANTERIOR	Total general
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE TIC	1		1
DIRECCION DE CONTRATACION	2	2	4
DIRECCION FINANCIERA	1		1
DIRECCION TECNICA DE PLANEAMIENTO Y GESTION URBANA	4	1	5
GERENCIA GENERAL	2	3	5
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	1		1
Oficina de Control Interno	1		1
OFICINA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ASUNTOS SOCIALES	1		1
SUBGERENCIA DE EJECUCION DE PROYECTOS	1	1	2
SUBGERENCIA DE GESTIÓN CORPORATIVA	1		1
SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO Y ESTRUCTURACION	2		2
<b>Total general</b>	<b>17</b>	<b>7</b>	<b>24</b>

**Análisis:** De treinta y siete (37) peticiones que ingresaron en este mes se respondió el 45,9 % el 54,1% se encuentra dentro de los términos de ley para su respuesta.

## 8. TIEMPO PROMEDIO DE RESPUESTA POR TIPOLOGÍA Y DEPENDENCIA

DEPENDENCIA	CONSULTA	DERECHO PETICION INTERES GENERAL	DERECHO PETICION INTERES PARTICULAR	QUEJA	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION	Total general
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE TIC			6			6
DIRECCION DE CONTRATACION		15	10		10	11
DIRECCION FINANCIERA			8			8
DIRECCION TECNICA DE PLANEAMIENTO Y GESTION URBANA	7		8		4	6
GERENCIA GENERAL		12	12			12
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO			6			6
OFICINA DE CONTROL INTERNO			6			6
OFICINA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ASUNTOS SOCIALES					1	1

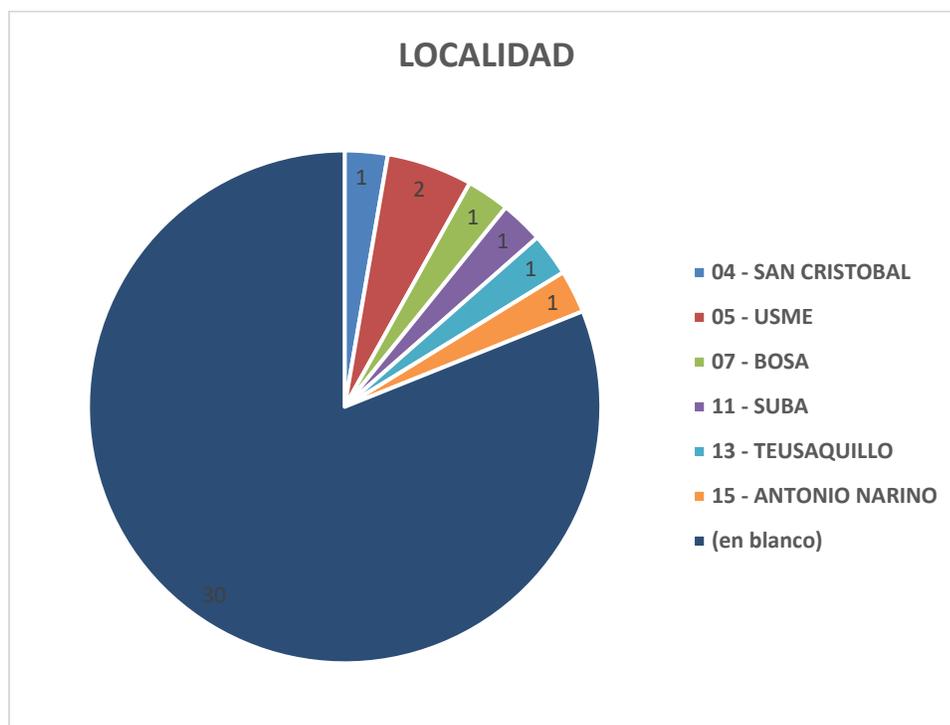
SUBGERENCIA DE EJECUCION DE PROYECTOS			13		3	8
SUBGERENCIA DE GESTIÓN CORPORATIVA					1	1
SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO Y ESTRUCTURACION				5	2	4
<b>Total general</b>	<b>7</b>	<b>13</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>8</b>

## Análisis:

Con respecto al mes anterior, el tiempo promedio de gestión de las respuestas, subió de siete (7) días en el mes de junio a ocho (8) días en el mes de julio.

## 9. PARTICIPACIÓN POR LOCALIDAD DE LOS REQUERIMIENTOS REGISTRADOS DURANTE EL PERIODO

LOCALIDAD	TOTAL	PORCENTAJE
04 - SAN CRISTOBAL	1	2,59%
05 - USME	2	5,10%
07 - BOSA	1	2,96%
11 - SUBA	1	2,66%
13 - TEUSAQUILLO	1	2,92%
15 - ANTONIO NARINO	1	2,59%
(en blanco)	30	81,18%
<b>Total general</b>	<b>37</b>	<b>100,00%</b>

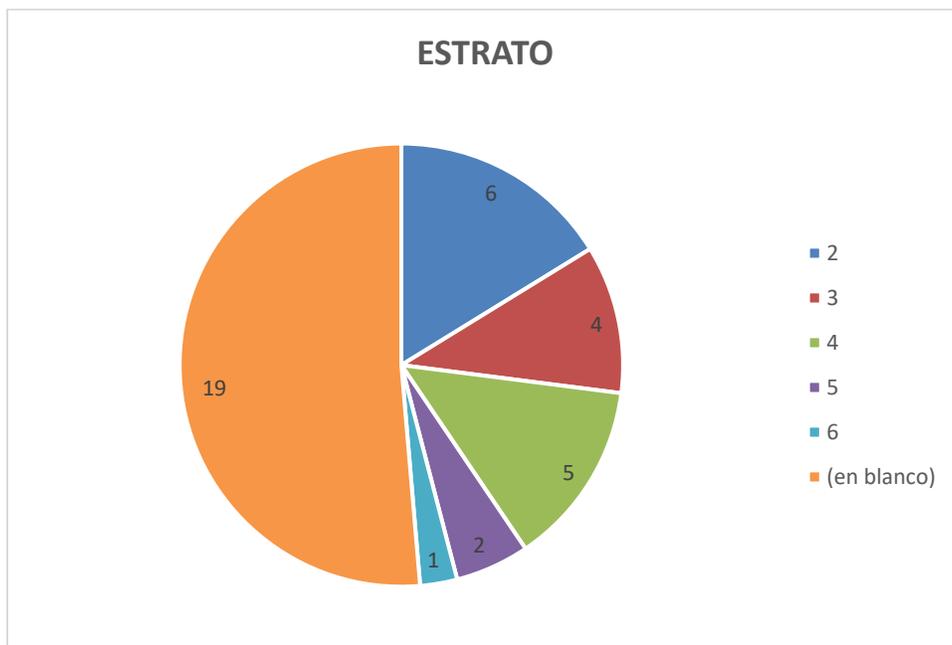


### Análisis:

Dentro de la información suministrada por la Ciudadanía en el registro de sus peticiones el 18,82% registro la Localidad.

### 10. PARTICIPACIÓN POR ESTRATO Y TIPO DE REQUIRENTE

ESTRATO	TOTAL	PORCENTAJE
2	6	16,28%
3	4	10,92%
4	5	13,19%
5	2	5,68%
6	1	2,48%
(en blanco)	19	51,45%
<b>Total general</b>	<b>37</b>	<b>100,00%</b>



### Análisis:

Dentro de la información suministrada por la Ciudadanía en el registro de sus peticiones, el 48,55% de los ciudadanos registro su estrato, comparado con el mes anterior subió el número de peticionarios que registraron su estrato. El estrato dos (2) fue el que presento más solicitudes.

### TIPO DEL REQUIRENTE

TIPO DEL REQUIRENTE	TOTAL	PORCENTAJE
Jurídica	3	7,71%
Natural	26	70,78%
(en blanco)	8	21,51%
<b>Total general</b>	<b>37</b>	<b>100,00%</b>



**Análisis:**

Para este periodo el 70,78% de las peticiones fueron realizadas por personas naturales con veintiséis (26) requerimientos, el 7,71% tres (3) ciudadanos por personas jurídicas, el 21,51% ocho (8) ciudadanos se registraron como anónimos.

**CALIDAD DEL REQUERENTE**

CALIDAD DEL REQUERENTE	Identificado
Jurídica	
Natural	

"En Blanco"	Anónimo
-------------	---------

**Análisis:**

Para este periodo el 78,49% de los peticionarios se identificaron, el 21,51% se registraron como anónimos.

## CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Para el mes de julio se registraron treinta y siete (37) derechos de petición, de los cuales se dio respuesta al 45,9 % el 54,1% de las peticiones se encuentran dentro de los términos de ley para su respuesta.

Veinticinco (25) peticiones fueron trasladadas por competencia a otras entidades, comparado con el mes de junio de 2025, subió el número de traslados.

A la Empresa llegaron tres quejas relacionadas en el Ítem 3. Una queja fue trasladada a la Secretaría de Gobierno, Secretaria de Ambiente y Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público DADEP, por ser de su competencia, la segunda se trasladó a la Secretaría de Gobierno y la tercera la respondió la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración.

En este mes ingresaron treinta y siete (37) requerimientos, se mantiene dentro del promedio que suele llegar a la Empresa.

En cuanto a las peticiones de competencia de RENOBO un gran porcentaje se refiere a solicitudes de información sobre los proyectos: Usme 3, Usme, Usme Tres Quebradas, Actuación Estratégica Teleport, Actuación Estratégica Montevideo, Liceo Femenino Mercedes Nariño, Suelo para mi casa, Distrito aeroportuario, Actuaciones Estratégicas entre otros.

Para efectos de dar cumplimiento a los indicadores de gestión de la Empresa, se tiene como meta de oportunidad en las respuestas diez días hábiles, con respecto al mes anterior, el tiempo promedio de gestión a las respuestas de las solicitudes ciudadanas subió de siete (7) días en el mes de junio a ocho (8) días en el mes de julio.

Cordialmente,

*Jorge Andrés Viasus Salamanca*

**Jorge Andrés Viasus Salamanca**

Jefe de Oficina de Participación Ciudadana y Asuntos Sociales

Elaboró: Blanca Mercedes Cruz M. Auxiliar Administrativo 1 

Revisó: Armando Fernández Olivella Gestor Sénior III 